



جمعية أصدقاء متحف قصر المنيل

Friends of Manial Palace Museum

Minutes of the Board Meeting held on Monday December 7, 2009 at the Supreme Council of Antiquities

محضر اجتماع مجلس الإدارة المنعقد يوم الإثنين ٧ ديسمبر ٢٠٠٩ في المجلس الأعلى للآثار

Attendees:

Mr. Abbas Hilmi – Chairman
Dr. Mohamed Shaker – Vice Chairman
Dr. Mohamed Hassouna – Secretary
Mrs. S. A. Awad – Treasurer
Mrs. Mediha Hilmi - Member
Mr. Hassan Kamy - Member
Dr. Assad Nadim – Member
Mr. Samir Raafat
Mrs. Lyn Younes

الحاضرون

السيد/عباس حلمي – رئيس مجلس الإدارة
الدكتور/محمد شاکر – نائب رئيس مجلس الإدارة
الدكتور/محمد حسونة – أمين السر
السيدة/سوزان عوض – أمين الصندوق
السيدة/مديحة حلمي – عضو
السيد/حسن كامي – عضو
الدكتور/أسعد نديم – عضو
السيد/سمير رأفت – عضو
السيدة/لين يونس – عضو

Apologies:

Mr. Salah Allam – Member
Dr. Malak Badrawi – Member
Dr. Nelly Hanna – Member
Dr. Nawal Hassan - Member
Dr. Mohamed Nasser Kotby - Member
Mrs. Nejla El Maghraby – Member

الإعتذارات:

السيد/صلاح علام – عضو
الدكتورة/ملك بدرأوى – عضو
الدكتورة/نيللى حنا – عضو
الدكتورة/نوال حسن – عضو
الدكتور/محمد ناصر قطبي – عضو
السيدة/نجلاء المغربى – عضو

١- The Board approved the previous minutes.

١- اعتمد المجلس المحضر السابق.

٢- Membership:

٢- العضوية:

- List of New members has been submitted to Dr. Mohamed Shaker, Vice chairman and Head of the Membership Committee, for review and approval.

- تم تقديم بيان بالأعضاء الجدد للدكتور/محمد شاکر، نائب رئيس مجلس الإدارة ورئيس لجنة العضوية لمراجعته والموافقة عليه.

- It was approved that all the members who had fallen behind in their annual subscriptions should be sent a reminder to pay or their subscription will be cancelled.
- ٣- Finance: Suzan A. Awad, Treasurer, gave a breakdown of the financial position as at December 31, 2007 and December 31, 2008. She reported that the 2009 figures are prepared, will be closed at the end of the year and presented for approval at the next meeting.
- ٤- The Chairman's statement and report on all the activities of the Association since the beginning of the year was approved.
- ٥- The list of proposed activities for 2010 was approved.
- ٦- UTIU masters course in curatorial studies was discussed and agreed.
- ٧- There was no other subject to discuss.
- ٨- Next Board Meeting: It was agreed that we should determine a date for the next BM around mid February 2010.
- وافق المجلس على ارسال خطاب لجميع الأعضاء الذين تخلفوا عن دفع الاشتراك السنوى للدفع والا ستلغى عضويتهم.
- ٣- المالية: عرضت السيدة/سوزان عوض، أمين الصندوق، على المجلس القوائم المالية فى ٣١ ديسمبر ٢٠٠٧ و ٣١ ديسمبر ٢٠٠٨. وقد أفادت بأنه يتم إعداد القوائم المالية لعام ٢٠٠٩ وسوف تعرض على المجلس بعد إقفال عام ٢٠٠٩ للاعتماد.
- ٤- اعتمد المجلس التقرير المقدم من رئيس المجلس عن الأنشطة التى قامت بها الجمعية منذ بداية العام.
- ٥- وافق المجلس على الأنشطة المقترحة لعام ٢٠١٠.
- ٦- ناقش المجلس برنامج جامعة UTIU للماجستير فى علوم ادارة المتاحف ووافق عليه.
- ٧- لم توجد أى مواضيع أخرى للمناقشة.
- ٨- إجتماع المجلس القادم: وافق المجلس على أن يتم تحديد موعد للاجتماع فى منتصف شهر فبراير ٢٠١٠.

Mohamed Hassouna
The Secretary of the Association

محمد حسونة
سكرتير الجمعية